

Содержание:

Введение

В деловом мире бухгалтерский учет – важнейший компонент бизнеса, позволяющий менеджерам, инвесторам, акционерам, пайщикам, банкирам получить необходимую информацию для принятия оптимальных управленческих решений в условиях постоянно изменяющейся конъюнктуры рынка.

Как и любая наука, бухгалтерский учет базируется на основополагающих теоретических аспектах и практике организации учета в хозяйственных единицах отраслей экономики с учетом внутренних и внешних факторов переходного периода.

Бухгалтерская финансовая отчетность выполняет важную функциональную роль в системе экономической информации. Она интегрирует информацию всех видов учета и представляется в виде таблиц, удобных для восприятия информации объектами хозяйствования.

Чтобы определить величину всего имущества и обязательств, дать им экономическую оценку за отчетный период, а также оперативно руководить организацией, управлять финансово-хозяйственной деятельностью, необходимо располагать обобщенными данными о ее имуществе и обязательствах. Такое обобщение достигается в процессе составления бухгалтерского баланса.

Актуальность темы заключается в том, что бухгалтерский баланс занимает по праву одно из центральных мест в научной концепции учета и считается наиболее универсальной формой финансовой отчетности. Финансовая отчетность же служит для оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятия со стороны инвесторов, кредиторов и государственных органов.

Цель работы – изучить бухгалтерский баланс, который является основой финансовой отчетности, а также показать, что бухгалтерская финансовая отчетность является источником информации о деятельности организации.

Задачами курсовой работы являются:

- ознакомиться с сущностью и понятием бухгалтерского баланса;

- рассмотреть классификацию бухгалтерских балансов по различным признакам;
- выявить назначение бухгалтерского баланса;
- ознакомиться с понятием бухгалтерской финансовой отчетности;
- рассмотреть состав, порядок и сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности и предъявляемые к ней требования.

1. Понятие и сущность бухгалтерского баланса, его структура и классификация

Прежде чем говорить о бухгалтерском балансе, следует разобрать понятие «баланс» вообще. Термин «баланс» происходит от латинского слова *bis* – два и *lanx* – чаша весов, буквально означает двучашие и употребляется как символ равновесия, равенства. [2, с. 27] Этот термин принят в экономической науке, как правило, для обозначения системы интервальных показателей, характеризующих источники образования каких-либо ресурсов и направление их использования за определенный период (интервал). Например, баланс производства и распределения валового внутреннего продукта, материальные балансы (угля, металла, хлеба и др.), баланс денежных доходов и расходов государства (государственный бюджет), населения, организации и т.п.

По своей сущности бухгалтерский баланс — это источник информации об имущественном состоянии организации и его структуре, включая и стоимость, вновь созданную в виде приращения собственного капитала.

Балансовый метод как способ представления данных в виде двусторонних таблиц с равными итогами широко используется в планировании, учете и экономическом анализе. [5, с.18]

Балансы используются для проведения факторного анализа при изучении жестко детерминированных зависимостей. Так, при сравнительном изучении планового и отчетного товарных балансов выявляется влияние на изменение реализации товаров таких факторов, как запасы на начало и конец анализируемого периода, объем поступления товаров, величина недокументированного расхода. В подобных балансах может и не быть равенства итогов. Например, могут быть балансы активные (превышение вывоза товаров над ввозом) и пассивные (с перевесом ввоза

над вывозом)

В бухгалтерском учете слово «баланс» имеет двойное значение. [3, с.11]

1. Равенство итогов, когда равны итоги записей по дебету и кредиту счетов, итоги записей по аналитическим счетам соответствующему синтетическому счету, итоги актива и пассива бухгалтерского баланса и т.д.
2. Наиболее важная форма бухгалтерской отчетности, показывающая состояние средств организации в денежной оценке на определенную дату. Равные итоги формы по активу и пассиву располагаются по большей части на одном уровне, занимая строго горизонтальное положение, подобно коромыслу весов, находящихся в состоянии равновесия. В отличие от балансов, используемых при планировании и анализе, бухгалтерский баланс представляет собой систему моментных показателей, характеризующих состояние средств предприятия на определенную дату (момент).

В настоящее время значение бухгалтерского баланса настолько велико, что его часто выделяют в самостоятельную отчетную единицу, дополнением к которой является отчет, т.е. совокупность всех других форм бухгалтерской отчетности. Роль отчета состоит в дополнении, расшифровке тех данных, которые содержатся в балансе; баланс – стержень, вокруг которого группируются в качестве приложений к нему все остальные формы бухгалтерской отчетности, составляющие в совокупности бухгалтерский отчет. Если в указанных отчетных формах отражаются показатели, характеризующие ту или иную сторону деятельности организации, то в балансе представлено состояние всех средств организации. В основу построения бухгалтерского баланса положена классификация хозяйственных средств.

Баланс – источник информации об имуществе предприятия, его финансовом состоянии, а также о собственном и заемном капиталах. [2, с.31]

Баланс акционерных обществ – источник информации о конечном финансовом результате предприятия в виде чистых активов.

Баланс служит источником сведений для кредиторов, акционеров, инвесторов, покупателей, продавцов и других партнеров по бизнесу.

Баланс содержит исходные данные для текущего финансового планирования и прогнозирования.

Баланс – отчетный документ для налоговых органов и вышестоящих организаций.

Баланс состоит из двух частей – *актива* и *пассива*. В активе отражается имущество (средства) организации, а в пассиве – капитал и долговые обязательства (источники средств). [4, с.447] Баланс составляется в стоимостном измерении, т.е. все его показатели имеют денежную оценку.

Построение баланса исходит из базисной установки бухгалтерского учета об обязательном равновесии (эквивалентности) между источниками капитала и их размещением, что может быть представлено следующим образом:

АКТИВЫ

ПАССИВЫ

или

Заемный капитал

Собственный капитал

Активы

[4, с.448]

Это равенство называется основным уравнением баланса. Правая часть уравнения дает ответ на вопрос об источниках финансирования предприятия, а левая показывает, куда направлены капиталы.

Имущество организации подразделяется на *внеоборотные* и *оборотные* (текущие) *активы*. К первым относят средства, которые используются в производственной, коммерческой и финансовой деятельности организации в течение длительного времени (свыше года); в эту категорию включаются нематериальные (неосязаемые) активы, основные средства, долгосрочные финансовые вложения. В состав оборотных активов входит имущество, которое потребляется в течение года или нормального производственного цикла, который может превышать этот срок. Оборотные активы требуют постоянного восполнения; к ним относятся товарно-материальные запасы, средства в расчетах с покупателями (дебиторская задолженность); краткосрочные (до года) финансовые вложения и денежные средства.

В пассиве источники средств подразделяются на *собственные* (уставный капитал, резервы и прибыль) и *заемные* (долговые обязательства перед третьими лицами).

Статьи актива располагаются в порядке возрастающей или убывающей ликвидности. Под *ликвидностью* имущества понимается скорость, с какой оно способно превратиться в денежные средства. Статьи пассива должны располагаться последовательно по срокам погашения обязательств. [4, с.449]

К бухгалтерскому балансу предъявляются требования: правдивость, реальность, единство, преемственность и ясность.

Правдивость баланса обеспечивается полнотой и качеством документов, на основании которых он составляется. Если не все факты хозяйственной деятельности отчетного периода своевременно оформлены документально или оформлены неправильно, то баланс не отражает фактический итог работы предприятия. Каждая статья бухгалтерского баланса должна быть подтверждена документально, записями на бухгалтерских счетах, бухгалтерскими расчетами и инвентаризацией.

Противоположным понятием правдивости баланса является его вуалирование, представляющее недостоверное отображение отдельных хозяйственных операций. Вуалирование может быть, как умышленным, так и непреднамеренным, например, в результате низкой квалификации сотрудников, обрабатывающих документы.

Реальность баланса означает соответствие оценок статей объективной деятельности. Не следует смешивать понятие «правдивость» и «реальность» баланса. Баланс может быть правдивым, но не реальным, т.е. данные баланса составлены на основании документов и показывают действительное наличие средств, но некоторые статьи не показывают реального положения, например, основные средства морально устарели, дебиторская задолженность не востребуемая и т.п.

Реальность баланса можно доказать проверкой соответствия оценок его статей объективным и конкретным фактам хозяйственной жизни. Например, в статье «Долгосрочные финансовые вложения» (строка 140) числится сумма 50 000 р. – акции предприятия, которое было ликвидировано в результате банкротства. Эта сумма правдива, но нереальна, так как данные акции никому будет предъявлять и продавать, следовательно, они неликвидны.

Единство баланса означает составление баланса по единым принципам учета и оценки, т.е. применение во всех структурных подразделениях предприятия и отраслях единой номенклатуры счетов бухгалтерского учета, одинакового содержания счетов, их корреспонденции и т.п.

Преемственность баланса выражается в том, что каждый последующий баланс должен вытекать из предыдущего баланса. например, заключительный баланс прошлого года (данные на конец года) должен быть начальным балансом отчетного года (данные на начало года), так как отчетный год является продолжением прошлого года.

Ясность баланса – это его доступность для понимания лиц, его составляющих и всех его читающих и анализирующих. [2, с.30] Так, например, в Узбекистане чтобы сделать баланс ясным и понятным, реквизиты и наименования статей изложены на двух языках (узбекском и русском).

Пониманию балансов в значительной степени содействует их классификация по определенным признакам. Классификации балансов направлены, прежде всего, на разделение балансов с точки зрения счетоводства (т.е. практически учета) по определенным характеристикам. Критериями классификации баланса могут быть время составления, источник составления, объем информации, характер деятельности, объект отражения, способ очистки.

По времени составления

Вступительный баланс составляют на момент возникновения предприятия. Он определяет сумму ценностей, с которым предприятие начинает свою деятельность;

Текущий баланс составляют периодически в течение всего времени существования предприятия. Они подразделяются, в свою очередь, на начальные, промежуточные и заключительные (исходные). Начальный баланс формируют на начало, а заключительный – на конец отчетного года. Отсюда заключительный баланс отчетного года является начальным балансом следующего года. Промежуточный баланс составляется за периоды между началом и концом года. Отличаются они от заключительных, во – первых, тем, что к заключительным прилагается большое количество отчетных форм, раскрывающих те или иные статьи баланса; во-вторых, промежуточный баланс составляется, как правило, только на основе данных текущего бухгалтерского учета, в то время как перед составлением заключительного баланса обязательно должна быть проведена инвентаризация всех статей баланса;

Санируемый баланс используется лишь в исключительных случаях, когда предприятие находится на пороге банкротства и необходимо либо принять решение о ликвидации, либо убедить кредиторов в целесообразности отсрочки платежа. Санируемые балансы включают данные о реальном состоянии дел на предприятии, величине понесенного убытка, путях и возможности его покрытия в будущем, возможных сроках мероприятий по финансовому оздоровлению. Санируемые балансы существенно отличаются от отчетных в результате применения уценки элементов баланса, не соответствующих действительности.

Ликвидационный баланс формируют при ликвидации предприятия и разрабатываются неоднократно:

- на начало периода ликвидации (вступительный ликвидационный баланс);
- в ходе периода ликвидации предприятия (промежуточные ликвидационные балансы; их количество зависит от длительности ликвидационного процесса, информационных потребностей владельцев и кредиторов);
- на конец периода ликвидации (заключительный ликвидационный баланс). [2, с.30]

Разделительные балансы составляют в момент деления крупного предприятия на несколько более мелких структурных единиц, или при передаче структурного подразделения другому предприятию, в этом случае баланс называют еще передаточным;

Объединительный баланс составляется при объединении нескольких предприятий в одно.

По источникам составления

Инвентарные балансы составляют только на основе описи средств. Такие балансы требуются при возникновении предприятия на существовавшей ранее имущественной основе или при изменении предприятием своей формы.

Книжный баланс составляют только на основе данных текущего бухгалтерского учета без их предварительной проверки путем инвентаризации.

Генеральный баланс составляют на основе учетных записей и данных инвентаризации.

По объему информации

Единый баланс отражает деятельность только одного предприятия и составляется на основе данных текущего бухгалтерского учета.

Сводный (или консолидируемый) баланс представляет собой объединение балансов организаций, юридически самостоятельных, но связанных экономическими отношениями.

По характеру деятельности

Баланс основной деятельности – это баланс, составленный соответственно профилю предприятия, его уставу. [2, с.31]

Неосновная деятельность – это наличие в составе предприятия жилищно-коммунального хозяйства, подсобного сельского хозяйства, транспортного хозяйства. Баланс, составленный по этим подразделениям, представляет собой *баланс неосновной деятельности*. Если по этим подразделениям не составляется баланс, их деятельность отражается в балансе основной деятельности путем суммирования соответствующих статей.

По объекту отражения

Самостоятельный баланс имеют предприятия, являющиеся юридическими лицами.

Отдельный баланс составляют структурные подразделения предприятия (цехи, филиалы и т.д.).

По способу очистки

Баланс брутто включает регулирующие статьи. Например, основные средства в балансе брутто отражаются в активе по балансовой стоимости, а регулирующая статья «Амортизация основных средств» отражается в пассиве.

В балансе нетто регулирующие статьи отсутствуют. Поэтому в активе, например, основные средства показаны по остаточной стоимости (балансовая стоимость минус начисленная сумма амортизации). [2, с.31]

1.

2. Формирование бухгалтерской отчетности на примере баланса «Администрации»

Тельченского сельского поселения»

«Администрация Тельченского сельского поселения» является органом местного самоуправления, свою деятельность осуществляет в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Уставом администрации Тельченского сельского поселения, Постановлениями, Распоряжениями, Решениями.

К краткой характеристике учреждения относится:

Внесение на утверждение сельского Совета народных депутатов решений о бюджете и его исполнении, на рассмотрение главы администрации решений, ведение сводной росписи, финансирование получателей бюджетных средств, контроль за операциями с бюджетными средствами получателей бюджетных средств.

К основным целям деятельности учреждения относится:

Деятельность органов местного самоуправления.

Формирование проекта бюджет Тельченского сельского поселения, обеспечение исполнения бюджета сельского поселения, составление отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

«Администрация Тельченского сельского поселения» имеет следующие особенности ведения бюджетного учета:

Основные средства – принимаются к учету по первоначальной стоимости (сумме фактических вложений в приобретение, сооружение и изготовление). При получении основных средств по договору дарения (безвозмездно), первоначальной стоимостью признается их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, а также стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением их в состояние, пригодное для использования. Объекты, ранее подвергавшиеся переоценке, учитываются по восстановительной стоимости. Списание – по остаточной стоимости. Безвозмездная передача производства по остаточной стоимости. Внутриведомственное перемещение – по балансовой стоимости – первоначальной (восстановительной) с учетом изменений в связи с реконструкцией, модернизацией и т.п. Отражаются в учете в рублях и копейках.

Нематериальные активы – принимаются к учету по первоначальной стоимости. Объекты, ранее подвергшиеся переоценке, учитываются по восстановительной стоимости. На объекты основных средств стоимостью до 3000 рублей включительно амортизация не начисляется. На объекты основных средств и нематериальных активов стоимость от 3000 руб. до 20000 руб. – размере 100% балансовой стоимости. На объекты свыше 20000 руб. амортизация начисляется, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к учету, линейным способом, по нормам, исчисленным исходя из срока полезного использования объекта.

Срок полезного использования объектов основных средств определяется при принятии объектов к бухгалтерскому учету в соответствии с Классификацией объектов основных средств, включаемых в амортизационные группы (утверждена постановлением Правительства РФ) в соответствии с максимальными сроками полезного использования.

Нематериальные запасы – принимаются к учету по фактической стоимости. Списание по средней фактической стоимости.

Вложения в нефинансовые активы и расчеты по платежам в бюджет оцениваются и отражаются в бюджетном учете: методом начисления.

Денежные средства, расчеты по авансам выданным, расчеты с подотчетными лицами и расчеты с кредиторами оцениваются и отражаются в бюджетном учете: кассовым методом.

Рассмотрение составления бухгалтерского баланса «Администрации Тельченского сельского поселения» на 2019 год. Составлен «актив» баланса, рассмотрено заполнение «пассива» (нумерация строк соответствует кодам, утвержденным приказом Минфина России от 26.10.2012 № 138н, от 19.12.2014 № 157н, 26.08.2015 № 135н).

Таблица 1

Баланс исполнения бюджета Администрации Тельченского сельского поселения на 2019 год

Наименование счета	Код строки	На начало года	На конец отчетного периода
--------------------	---------------	-------------------	-------------------------------

1. Нефинансовые активы

Основные средства	010	779161	779161
Недвижимое имущество	011	165240	165240
Иное движимое имущество	013	613921	613921
Амортизация основных средств	020	779161	779161
Амортизация недвижимого имущества	021	165240	165240
Амортизация иного движимого имущества	023	613921	613921

1. Финансовые активы

Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства	180	643458,91	22164,12
Средства на счетах бюджета в рублях в органе Ф.к.	181	643458,91	22164,12
Финансовые вложения	210	12123091,62	12123091,62
Акции и иные формы участия в капитале	212	12123091,62	12123091,62
Расчеты по доходам	230	0	0

Расчеты по выданным авансам	260	24040,07	21127,52
Расчеты по платежам в бюджеты	380	17274,46	17685,11

В разделе «Нефинансовые активы» актив баланса, отражается балансовая стоимость, начисленная амортизация, остаточная стоимость. В данной организации отсутствует начисление амортизации и остаточной стоимости, что означает начисление полного износа основных средств.

Т.к. организация является распорядителем средств, с имеющейся организации по строкам 210, 212 разносится стоимость ценных основных средств (ценное имущество).

В раздел «Обязательства» пассив баланса, входят расчеты с кредиторами по долговым обязательствам, по принятым (дебиторам, кредиторам) расчетов по бюджету НДФЛ, Пенсионных, Медицинских, Страховых фондов. Также по расчету с подотчетными лицами.

В строке 490 отражаются расчеты по принятым обязательствам (счет 030200000). На начало года бюджетная деятельность составляла 6394,13 руб., на конец финансовой отчетности 43689,96 руб.

Итог по разделу составил 6394,13 руб. на начало года, 43689,96 руб. на конец отчетного периода.

В разделе «Финансовый результат» пассив баланса, отражается финансовый результат исполнения бюджета.

По строке 610 отражен финансовый результат. На начало года сумма составляла 12801470,93 руб., на конец года 12140378,41 руб.

По строке 620 отражается финансовый результат экономического субъекта (счет 040100000). На начало года бюджет составлял 12158012,02 руб., на конец года 12118214,29 руб.

Финансовый результат экономического субъекта включает в себя:

Финансовый результат прошлых отчетных периодов, который отражается по строке 623. На начало года его сумма составляла 12158012,02 руб., на конец

отчетного периода итог составил 12118214,29 руб.;

Доходы будущих периодов (счет 040140000) отражается в строке 624;

Расходы будущих периодов (счет 040150000) отражается в строке 625;

Резервы предстоящих расходов (счет 040160000) отражается в строке 626.

В строке 690 отражается результат по кассовым операциям бюджета. На начало года бюджетная деятельность составляла 643458,91 руб., на конец 22164,12 руб.

По строке 800 отражается результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета (счет 040230000).

Далее следует баланс пассива, строка 900.

В заключение составляется баланс. (Приложение 1)

Финансовая отчетность как источник информации о хозяйствующем субъекте

Финансовая (бухгалтерская) отчетность – это система показателей, которые отражают имущественное и финансовое положение предприятия или организации на определенную дату, а также финансовые результаты деятельности за отчетный период.

Пользователи финансовой отчетности

Информация бухгалтерских отчетов представляет интерес не только для работников и руководителей самой организации. Данные о финансовом положении различных предприятий и организаций, об объемах и динамике их доходов, о характере расходов и другие сведения необходимы и другим пользователям информации: инвесторам в собственный капитал организаций, кредиторам, деловым партнерам – поставщикам и покупателям. К пользователям информации относятся также государственные органы и учреждения, общественные и профессиональные организации. [4, с.444]

Потребности в информации представителей различных групп пользователей неодинаковы. Вкладчиков капитала в первую очередь интересует доходность вложенных средств. Например, акционеры хотели бы знать, какой уровень

дивидендов может обеспечить организация. По этому показателю они сравнивают одну компанию с другими и принимают решение о покупке или продаже акций. Кредиторы хотят знать, способна ли организация своевременно возратить займы и ссуды и выплатить соответствующий процент. Партнерам по бизнесу – поставщикам и покупателям – необходимо определить, смогут ли они осуществлять сделки купли-продажи с данной организацией и каковы условия расчетов по этим сделкам. Государственные органы нуждаются в финансовой информации, поступающей с микроуровня, т.е. непосредственно от хозяйствующих субъектов, для статических обобщений, которые являются основой для макроэкономических обобщений, которые являются основой для макроэкономического регулирования. Общественность – профсоюзные организации, общества потребителей, экологические организации, научные работники – также заинтересованы в получении сведений бухгалтерских отчетов предприятий и форм. Наконец, финансовая отчетность важна и для персонала самой организации, т.е. для внутренних пользователей информации. На ее основании работники могут судить о перспективах стабильной занятости и заработной платы, а менеджеры разного уровня используют отчетные сведения для контроля и управления.

Поскольку финансовая отчетность должна удовлетворять информационные запросы не только внутренних, но и внешних пользователей информации, она является объектом государственного регулирования и к ее составу и порядку представления предъявляются определенные требования. [4, с.445]

Порядок и сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности

Предприятие представляет годовую и квартальную отчетности по окончании отчетного года в сроки, установленные законодательством. Бюджетная организация представляет месячную, квартальную и годовую отчетности об исполнении смет расходов вышестоящим органам в установленные ими сроки.

Датой представления отчетности считается день фактической передачи ее по принадлежности или дате ее отправления, обозначенной на штампе почтовой организации.

Если дата представления отчетности приходится на выходной день, то сроком считается первый следующий за ним рабочий день.

Годовая отчетность организации является открытой для заинтересованных пользователей: банков, инвесторов, кредиторов, покупатели, поставщиков и т.п.

В случаях, предусмотренных законом, организация публикует годовую отчетность не позднее 1 июля следующего за отчетным года и квартальную – не позднее 60 дней по окончании отчетного периода. [2, с.350]

В состав публикуемой бухгалтерской отчетности включается годовая часть аудиторского заключения, подтверждающая ее достоверность.

Годовая бухгалтерская финансовая отчетность формируется в течение определенного периода, это не позволяет менеджерам оперативно реагировать на те или иные изменения в финансовом состоянии организации.

Промежуточная отчетность (ежемесячная, ежеквартальная по графе с начала года) позволяет получать более оперативно необходимую управленческую информацию.

Автоматизированные системы бухгалтерского учета и отчетности позволяют получать результаты финансово-хозяйственной деятельности в виде баланса предприятия и отчета о прибылях и убытках практически ежедневно. [2, с.351]

Требования к финансовой отчетности

Сведения, содержащиеся в финансовой отчетности, должны быть *достоверными* (правдивыми) и *полными*. Пользователям информации нужно иметь объективное и непредвзятое представление об имуществе, обязательствах и финансовых результатах деятельности организации. Достоверной считается отчетность, сформированная и составленная исходя из правил, установленных нормативными актами системы регулирования бухгалтерского учета в РФ.

Одним из важнейших способов обеспечения достоверности отчетных показателей является проведение инвентаризации имущества и обязательств перед составлением годового отчета. *Инвентаризация* – это сверка на определенную дату состояния средств и расчетов с данными бухгалтерских записей. [4, с.446]

Полнота финансовой отчетности предполагает, что в нее включены все средства, обязательства, доходы и расходы, а также даны необходимые расшифровки и пояснения к отдельным показателям. Не допускается взаимозачет между статьями

баланса и отчета о прибылях и убытках, за исключением случаев, предусмотренных в нормативных документах. Если установленные правила о формы составления отчетности не дают достоверной и полной картины финансового положения организации, следует включить в отчет дополнительные показатели. Более того, в целях обеспечения полноты и достоверности информации в исключительных случаях, например при национализации имущества, допускается отступление от установленных правил.

Требование *целостности* обеспечивается включением в финансовую отчетность организации – юридического лица показателей деятельности филиалов, представительств и иных подразделений, в том числе выделенных и на отдельные балансы. При формировании отчетности требуется обеспечить ее *нейтральность*. Это означает, что при представлении финансовой отчетности не отдается предпочтение интересам какой-либо одной группы пользователей. Формы и содержание отчетности не должны определяющим образом влиять на решения пользователей, поскольку последние самостоятельно проводят отбор и анализ данных, содержащихся в отчетных документах. [4, с.446]

Последовательность достигается постоянством содержания форм бухгалтерской отчетности от одного отчетного периода к другому.

Очень важным требованием к качеству финансовой отчетности является *сопоставимость* ее показателей за данный отчетный период с показателями за предыдущие периоды. Это позволяет изучать динамику деятельности организации за соответствующие отрезки времени, а также проводить сравнение отдельной организации с другими предприятиями. Если классификация и содержание данных за конкретный отчетный период не обеспечивает сопоставления с данными других периодов, следует провести необходимые корректировки отчетности и прокомментировать их в пояснениях к отчету, при этом изменение содержания и формы отчетных документов допускается только в исключительных случаях, например при изменении вида деятельности предприятия.

Сопоставимость данных обеспечивается преемственностью и относительным постоянством учетной политики организации. Под *учетной политикой* организации понимается выбранная ею совокупность способов ведения бухгалтерского учета, от которых зависят и отчетные показатели. Если организация вносит изменения в свою учетную политику, она должна объявить об этом в пояснительной записке к финансовой отчетности. [4, 447]

Полезной для пользователей финансовой отчетности может быть только *существенная информация*, что определяется важностью получаемых сведений для принятия управленческих решений. Считается, что включение в отчетность малозначительных данных «засоряет» ее и затрудняет понимание отчетов. Финансовая отчетность должна представляться в ясной и понятной для пользователей форме и, главное, быть достоверной для них. Нормативные документы предусматривают принцип *открытости* финансовой отчетности для заинтересованных пользователей и в необходимых случаях ее публичности.

Под *публичностью* финансовой отчетности понимается ее публикация в периодической печати, распространение среди пользователей финансовых отчетов в виде брошюр или буклетов, а также передача отчетности территориальным органам государственной статистики, что обеспечивает доступ заинтересованных пользователей к отчетным данным.

Исправление ошибок в бухгалтерской отчетности

Ошибки в бухгалтерском учете и отчетности в большинстве случаев представляют непредвиденные искажения сведений, отраженных в синтетическом и аналитическом учете и отчетности. [2, с.352]

Ошибки могут быть совершены в результате арифметических или логических погрешностей при обработке первичных документов, обобщении данных учета, при составлении отчетности и в других случаях. Они могут привести к неверной классификации объектов учета, их оценке, искажению налогооблагаемой базы, изменению себестоимости и прибыли, в конечном итоге достоверность отчетных данных может быть поставлена под сомнение. Поэтому в системе бухгалтерского учета и отчетности должен быть установлен надлежащий контроль.

Установить ошибку, например, в оценке объектов учета достаточно сложно без контроля со стороны как внутреннего, так и внешнего аудита. Действенным методом уменьшения ошибок в учете является регулярное проведение инвентаризации имущества и обязательств. Правильно разработанный рабочий план счетов организации также может способствовать своевременному обнаружению допущенных ошибок при использовании бухгалтерского анализа корреспонденции счетов, остатков и оборотов по ним. [2, с.353]

Непреднамеренные ошибки можно разделить на две категории:

- технические ошибки, которые возникают при обработке первичных документов и вводе данных в регистры учета, в процессе расчета сумм налоговых платежей, при переносе данных бухгалтерского учета в налоговые декларации, при неправильном заполнении строк отчетности в других случаях;
- методические ошибки, возникающие в тех случаях, когда принимаются к учету первичные документы по совершенным хозяйственным операциям с нарушением действующего законодательства (использование произвольных форм документов, подчистки и помарки в документах, отсутствие подписей материально-ответственных лиц, руководителей, несоблюдение сроков обработки первичных документов и требований ПБУ, других нормативных актов).

Рассмотрим некоторые из них.

Организация списала командировочные расходы, связанные с приобретением основных средств, на затраты текущего месяца (счет 26, «Общехозяйственные расходы»). В данном случае нарушен п.12 ПБУ 6/01 «Учет основных средств» в части отражения первоначальной стоимости основных средств на счетах учета, согласно которому в первоначальную стоимость объекта основных средств должны включаться фактические затраты организации на доставку объектов и приведение их в состояние, пригодное для использования (счет 08 «Вложения во внеоборотные активы»). В бухгалтерском балансе эта ошибка, если ее не исправить, исказит данные строки 120.

Типичной ошибкой, например, является отражение затрат по модернизации оборудования в составе расходов по обычным видам деятельности. В результате этого искажения показатели себестоимости выпуска продукции (работ, услуг) и прибыли (форма № 2, «Отчет о прибылях и убытках»). В данном случае затраты по модернизации должны быть отражены в объекте основных средств, который был модернизирован в сторону увеличения его первоначальной стоимости (форма № 1, «Бухгалтерский баланс», строка 120).

Согласно «Положению по бухгалтерскому учету и отчетности в РФ» (приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34Н, п.11, разд. 2), текущие и единовременные затраты должны вестись отдельно. Затраты по модернизации оборудования являются единовременными.

Причины искажения бухгалтерской отчетности:

- неполнота учета фактов хозяйственной жизни;
 - необоснованность учетных записей в регистрах;
 - ошибки в оценке и хронологии;
 - неправильное или недостаточное отражение информации в отчетных формах.
- [2, с.354]

В основном эти ошибки свидетельствуют о достаточно слабых знаниях правила учета, которые во время реформы бухгалтерского учета, к сожалению, постоянно меняются. Чтобы исключить подобные факты, некоторые предприятия не реже одного раза в неделю за час до начала рабочего дня изучают все происходящие изменения в учете и законодательстве, разбирают на конкретных примерах типичные ошибки.

Изменения в бухгалтерской отчетности, относящиеся к отчетному году, так и к предшествующим периодам (после ее утверждения), вносятся в отчетность, составляемую за отчетный период, в котором были обнаружены искажения ее данных.

Существенное изменение должно быть раскрыто в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках вместе с указанием причин, вызвавших это изменение. Например, организация допустила ошибку в чете, которая привела к искажению финансового результата прошлого года. В этом случае необходимо помнить, что изменения в уже утвержденную и представленную пользователям бухгалтерскую отчетность за прошлый год вносить нельзя. [2, с.354]

Указанные изменения следует внести в отчетность года, в котором эти ошибки были обнаружены. Методы внесения исправлений таких ошибок традиционны: отрицательные записи, дополнительные бухгалтерские записи или приведение сальдо счетов к необходимым значениям. Согласно ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации», выявленные доходы или расходы подлежат обособленному отражению на счете 91 «Прочие доходы и расходы» в составе внереализационных доходов (расходов) как прибыль или убыток, выявленные в отчетному году, но относящиеся к хозяйственным операциям прошлого года. Следует также отразить результаты производственных корректировок в расшифровке отдельных прибылей или убытков к форме № 2 «Отчет о прибылях и убытках».

Счет 91 «Прочие доходы и расходы» используются только при исправлении ошибок прошлых лет. Если обнаружены искажения в предыдущей промежуточной

отчетности текущего года, то в следующей отчетности ошибки исправляются в обычном порядке. Это связано с тем, что промежуточная отчетность текущего года напрямую связана с последующей промежуточной отчетностью по графе с начала года. Например, ошибка первого квартала отчетного года, обнаруженная во втором квартале, исправляется во втором квартале текущего года.

Так как отчетность за год составляется нарастающим итогом, то в не будут учтены как неправильные записи первого квартала, так и корректирующие их записи, произведенные во втором квартале. Поэтому искажение данных отчетности первого квартального года будет устранено при составлении отчетности за первое полугодие года. [2, с.355]

Ошибки в оценке активов и пассивов могут привести как к занижению, так и к завышению валюты баланса. Их основные причины:

- неверно сделан расчет сумм амортизации основных средств и нематериальных активов;
- допущены ошибки в оценке основных средств и их переоценке;
- не списаны недостачи материалов;
- неверно сняты остатки незавершенного производства на конец месяца;
- не списана безнадежная дебиторская задолженность.

В учете и отчетности, как правило, каждое изменение проводится по главной книге; решение в каждом отдельном случае об исправлении в учете или в отчетности принимает главный бухгалтер организации.

Порядок внесения исправлений в налоговую отчетность имеет особенности. Обнаружение ошибки в расчете налогов исправляются в период их совершения.

Обязательства перед бюджетами всех уровней, возникшие в результате обнаружения и исправления ошибки в расчете сумм налогов, отражаются в учете в момент обнаружения и исправления суммы этих обязательств.

При обнаружении ошибок в исчислении налоговой базы, относящихся к прошлым налоговым периодам, налоговые обязательства пересчитывают в период совершения ошибки.

Налоговые обязательства отчетного периода, в котором выявлены искажения, корректирующие только в случае невозможности определения конкретного периода, к которому эти искажения относятся.

Искажения в налоговых декларациях за отчетный период могут быть следующих видов:

- приводящие в недоплате налога;
- приведшие в переплате налога;
- не влияющие на налоговые обязательства организации.

При самостоятельном выявлении и исправлении налогоплательщиком ошибок в налоговой декларации и подаче в налоговую инспекцию заявления о ее дополнении и изменении появляются смягчающие ответственность обстоятельства. Согласно НК РФ, при наличии хотя бы одного смягчающего ответственность обстоятельства размер штрафа подлежит уменьшению не меньше чем в два раза по сравнению с установленным за налоговое правонарушение. [2, с.356]

Заключение

В ходе написания данной курсовой работы рассмотрены понятия бухгалтерского баланса, принципы классификации, структура и содержание бухгалтерского баланса. Раскрыты значение и функции бухгалтерского баланса и бухгалтерской отчетности.

Баланс в системе бухгалтерской отчетности занимает центральное место. В составе годового отчета он претерпел большие изменения, так как приближен к требованиям международных стандартов и ориентирован на рыночные отношения. Содержание статей актива и пассива баланса дает возможность использовать его как внутренними, так и внешними пользователями.

Бухгалтерская отчетность дает возможность проследить за всеми хозяйственными операциями, совершенными на предприятии. Отчетность позволяет руководителю анализировать сводные данные, принимать соответствующие меры по улучшению работы предприятия.

Финансовый учет и формирование бухгалтерской финансовой отчетности в России претерпевают в настоящее время все большие изменения, связанные с адаптацией к требованиям международных стандартов бухгалтерского учета.

Необходимо подчеркнуть, что происходящие изменения носят, как количественны, так и качественный характер.

Список литературы

1. Белов А.Н. Бухгалтерский учет в учреждениях непромышленной сферы. – М.: Финансы и статистика, 1995. – С. 1-7.
2. Бухгалтерский учет: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, С.В. Кириллов. – 7-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – С. 345-359.
3. Бухгалтерский учет. – Козлова Е.П., Парашутин Н.В., Бабченко Т.Н, Галанина Е.Н. – М.: Финансы и статистика, 1994 – С. 3-11.
4. Финансы, деньги, кредит: Учебник/Под ред. О.В. Соколовой – М.: Юрист, 2000. – С. 447-462.
5. Щадилова С.Н. Основы бухгалтерского учета. Учебное пособие. Издание 2-е, дополненное и переработанное. – М.: Издательство «Дело и Сервис», 1998. – С. 13-113.

Приложения

- 1. Баланс исполнения бюджета «Администрации Тельченского сельского поселения» на 2019 год**

**БАЛАНС
ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА**

на 1 января 2019 г.

Форма по ОКУД

КОДЫ

0503120

Дата

01.01.2019

по ОКПО

04213218

ИНН

5717000211

Глава по БК

829

по ОКТМО

54236831000

Наименование финансового органа: Администрация Тельченского сельского поселения Мценского района Орловской области

Наименование публично-правового образования:

Периодичность: годовая

по ОКЕИ

383

Единица измерения: руб.

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
I. Нефинансовые активы							
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)	010	779161		779161	779161		779161
в том числе:							
недвижимое имущество учреждения (010110000)	011	165240		165240	165240		165240
иное движимое имущество учреждения (010130000)	013	613921		613921	613921		613921
предметы лизинга (010140000)	014						
Амортизация основных средств	020	779161		779161	779161		779161
в том числе:							
амортизация недвижимого имущества учреждения	021	165240		165240	165240		165240
амортизация иного движимого имущества учреждения (010430000)	023	613921		613921	613921		613921
амортизация предметов лизинга (010440000)	024			0			
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010 - стр. 020)	030	0		0	0		0
из них:							
недвижимое имущество учреждения (остаточная стоимость,	031	0		0	0		0
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость,	033						
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 014 - стр. 024)	034						

Форма 0503120 с. 2

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)*							
из них:							
иное движимое имущество учреждения (010230000)*	042						
предметы лизинга (010240000)*	043						
Амортизация нематериальных активов *	050						
из них:							
иного движимого имущества учреждения (010439000)*	052						
предметов лизинга (010449000)*	053						
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040 - стр. 050)	060						
иное движимое имущество учреждения (остаточная стоимость, стр. 042 - стр. 052)	062						
предметы лизинга (остаточная стоимость, стр. 043 - стр. 053)	063						
Непроизведенные активы (балансовая стоимость, 010300000)	070						
Материальные запасы (010500000)	080						
Вложения в нефинансовые активы (010600000)	090	0		0	0		0
из них:							
в недвижимое имущество учреждения (010610000)	091	0		0	0		0
в иное движимое имущество учреждения (010630000)	093						
в предметы лизинга (010640000)	094						

Форма 0503120 с. 3

А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Нефинансовые активы в пути (010700000)	100						
из них:							
недвижимое имущество учреждения в пути (010710000)	101						
иное движимое имущество учреждения в пути (010730000)	103						

Продолжение таблицы

Продолжение таблицы

Форма 0503120 с. 4							
А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
II. Финансовые активы							
Денежные средства учреждения (020100000)	170						
в том числе:							
денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства (020111000)	171						
денежные средства учреждения на счетах в кредитной организации (020121000)	173						
денежные средства учреждения в кредитной организации в пути (020123000)	174						
аккредитивы на счетах учреждения в кредитной организации (020126000)	175						
денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации (020127000)	176						
касса (020134000)	177						
денежные документы (020135000)	178						
денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации (020122000)	179						
Средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства (020210000)	180	643458,91		643458,91	22164,12		22164,12
в том числе:							
средства на счетах бюджета в рублях в органе Федерального казначейства (020211000)	181	643458,91		643458,91	22164,12		22164,12
средства на счетах бюджета в органе Федерального казначейства в пути (020212000)	182						
средства на счетах бюджета в иностранной валюте в органах Федерального казначейства (020213000)	183						

Форма 0503120 с. 5							
А К Т И В	Код стро-ки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Средства на счетах бюджета в кредитной организации (020220000)	190						
в том числе:							
средства на счетах бюджета в рублях в кредитной организации (020221000)	191						
средства на счетах бюджета в кредитной организации в пути (020222000)	192						
средства на счетах бюджета в иностранной валюте в кредитной организации (020223000)	193						
Средства бюджета на депозитных счетах (020230000)	200						
в том числе:							
средства бюджета на депозитных счетах в рублях	201						
средства бюджета на депозитных счетах в пути (020232000)	202						
средства бюджета на депозитных счетах в иностранной валюте (020233000)	203						
Финансовые вложения (020400000)	210	12123091,62		12123091,62	12123091,62		12123091,62
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (020420000)	211						
акции и иные формы участия в капитале (020430000)	212	12123091,62		12123091,62	12123091,62		12123091,62
иные финансовые активы (020450000)	213						
Расчеты по доходам (020500000)	230	0			0		
Расчеты по выданным авансам (020600000)	260	24040,07		24040,07	21127,52		21127,52
Расчеты по кредитам, займам (ссудам) (020700000)	290						
в том числе:							
по представленным кредитам, займам (ссудам) (020710000)	291						
в рамках целевых иностранных кредитов (заимствований) (020720000)	292						

А К Т И В	Код строки	На начало года средства			На конец отчетного периода средства		
		бюджетная деятельность	во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
с дебиторами по государственным (муниципальным) гарантиям (020730000)	293						
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	310			0	0		0
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	320						
Прочие расчеты с дебиторами (021000000)	330						
из них:							
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	331						
расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам (021003000)	333						
расчеты с прочими дебиторами (021005000)	334						
Вложения в финансовые активы (021500000)	370						
в том числе:							
ценные бумаги, кроме акций (021520000)	371						
акции и иные формы участия в капитале (021530000)	372						
иные финансовые активы (021550000)	373						
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	380	17274,46		17274,46	17685,11		17685,11
Итого по разделу II (стр. 170 + стр. 180 + стр. 190 + стр. 200 + стр. 210 + стр. 230 + стр. 260 + стр. 290 + стр. 310 + стр. 320 + стр. 330 + стр. 370 + стр. 380)	400	12807865,06		12807865,06	12184068,37		12184068,37
БАЛАНС (стр. 150 + стр. 400)	410	12807865,06		12807865,06	12184068,37		12184068,37

П А С С И В	Код строки	На начало года средства			На конец отчетного периода средства		
		бюджетная деятельность	во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
III. Обязательства							
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000)	470						
в том числе:							
по долговым обязательствам в рублях (030110000)	471						
по долговым обязательствам по целевым иностранным кредитам (заимствованиям) (030120000)	472						
по государственным (муниципальным) гарантиям (030130000)	473						
по долговым обязательствам в иностранной валюте (030140000)	474						
Расчеты по принятым обязательствам (030200000)	490	6394,13		6394,13	43689,96		43689,96
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	510			0			0
из них:							
расчеты по налогу на доходы физических лиц (030301000)	511			0			0
расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование (030302000, 030306000)	512			0			0
расчеты по налогу на прибыль организаций (030303000)	513						
расчеты по налогу на добавленную стоимость (030304000)	514						
расчеты по иным платежам в бюджет (030305000, 030312000, 030313000)	515						
расчеты по страховым взносам на медицинское и пенсионное страхование (030307000, 030308000, 030309000, 030310000, 030311000)	516			0			0

Продолжение таблицы

ПАССИВ	Код строки	На начало года			На конец отчетного периода		
		бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого	бюджетная деятельность	средства во временном распоряжении	итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Прочие расчеты с кредиторами (030400000)	530						
из них:							
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	531	X			X		
расчеты с депонентами (030402000)	532						
расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда (030403000)	533						
внутриведомственные расчеты (030404000)	534						
Расчеты с подотчетными лицами (020800000)	570	0		0	0		0
Расчеты по доходам (020500000)	580						
Расчеты по ущербу и иным доходам (020900000)	590						
Итого по разделу III (стр. 470 + стр. 490 + стр. 510 + стр. 530 + стр. 570 + стр. 580 + стр. 590)	600	6394,13		6394,13	43689,96		43689,96
IV. Финансовый результат							
Финансовый результат (040000000) (стр. 620 + стр. 690)	610	12801470,93		12801470,93	12140378,41		12140378,41
Финансовый результат экономического субъекта (040100000)	620	12158012,02		12158012,02	12118214,29		12118214,29
из них:							
финансовый результат прошлых отчетных периодов (040130000)	623	12158012,02		12158012,02	12118214,29		12118214,29
доходы будущих периодов (040140000)	624						
расходы будущих периодов (040150000)	625						
резервы предстоящих расходов (040160000)	626						
Результат по кассовым операциям бюджета (040200000)	690	643458,91		643458,91	22164,12		22164,12
Результат прошлых отчетных периодов по кассовому исполнению бюджета (040230000)	800						
БАЛАНС (стр. 600 + стр. 610)	900	12807865,06		12807865,06	12184068,37		12184068,37

* Данные по этим строкам в валюту баланса не входят.

2. Сведения по кредиторской задолженности «Администрации Тельченского сельского поселения»



0503169

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности

Вид задолженности

Кредиторская

(Дебиторская/кредиторская)

1. Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности

Номер (код) счета бюджетного учета	Сумма задолженности, руб				на конец отчетного периода	
	всего	на начало года		всего	из них	
		увеличение	уменьшение			долгосрочная
1	2	3	4	5	6	7
130221000	6394,13	75957,71	75938,14	6413,7		
130222000		114972	101400	13572		
130225000	0	752965,26	729261	23704,26		
130340000						
130223000						
Итого по коду счета	6394,13	943894,97	906599,14	43689,96		
130301000						
130302000						
130307000						
130306000						
130310000						
Итого по	6394,13					

2. Сведения о просроченной задолженности

Номер (код) счета бюджетного учета	Дата возникновения	ИНН	Дебитор (кредитор) наименование	Причины образования	
				код	пояснения
1	3	5	6	7	8

3. Сведения по дебиторской задолженности «Администрации Тельченского сельского поселения»

4. Отчет об исполнении бюджета «Администрации Тельченского поселения» на 2019 год

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА								
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ, РАСПОРЯДИТЕЛЯ, ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,								
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА,								
ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА, АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА								
на 1 января 2019 г.						Форма по ОКУД	КОДЫ	
						Дата	0503127	
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств,							01.01.2019	
главный администратор, администратор источников						по ОКПО	04213218	
финансирования дефицита бюджета Администрация Тельченского сельского поселения Мценского района Орловской области						Глава по БК	829	
Наименование бюджета Бюджет Тельченского сельского поселения Мценского района Орловской области						по ОКАТО	54236831000	
Периодичность: месячная						по ОКАТМО	54636431	
Единица измерения: руб.						по ОКЕИ	383	
1. Доходы бюджета								
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено			Неисполненные назначения	
				через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Доходы бюджета - всего	010	х	4707005,23	4330810,44			4330810,44	376194,79
НДФЛ		18210102010011000110	576544	576194,33			576194,33	349,67
		18210102010012100110		-260,41			-260,41	260,41
		18210102010013000110		864,01			864,01	-864,01
		18210102020013000110		120			120	-120,00
		18210102020011000110		-326,22			-326,22	326,22
		18210102030011000110		-645,46			-645,46	645,46
		18210102030012100110		0,04			0,04	-0,04
		18210503010011000110		597,6			597,6	-597,6
Налог на имущество		18210601030101000110	104455	102984,98			102984,98	1470,02
		18210601030102100110		1469,43			1469,43	-1469,43
Налог на землю		18210606033101000110	982512,24	590164			590164	392348,24
		18210606033102100110		16185,84			16185,84	-16185,84
		18210606043101000110	427871	423854,53			423854,53	4016,47
		18210606043102100110		4016,45			4016,45	-4016,45
Госпошлина		82910804020011000110	900	900			900	0
Прочие не налоговые доходы		82911705050100000180	10000	10000			10000	0
Аренда земли		82911105025100000120	21200	21200			21200	0
Аренда имущества		16311105035100000120	46200	46188,33			46188,33	11,67
штрафы		82911651040020000140	39081	39081			39081	0
Продажа земельных участков		82911406025100000430					0	0
Дотация района		82920215001100000151	125500	125500			125500	0
Субсидия бюджетам поселений		82920220216100000151	309261,5	309261,5			309261,5	0
Субсидия бюджетам поселений		82920225555100000151	508782,27	508782,27			508782,27	0
Межбюджетные трансферты		8292024999100000151	170000	170000			170000	0
Межбюджетные трансферты//		8292024999100000151.18-Б98	1096398,22	1096398,22			1096398,22	0
Межбюджетные трансферты/д.н./		8292024999100000151.1510	160000	160000			160000	0
Субвенция по воинскому учету		82920235118100000151.18-365	128300	128300			128300	0
01.01.19 Ведущий бухгалтер Коршунова Т.А.								

Продолжение таблицы

Продолжение таблицы

Услуги по содержанию имущества	8290409П4101S3180244	225				0	0			
Прочие услуги	8290409П4101S3180244	225				0	0			
МП"Формирование комфортной городской среды на 2018-2022г.г./софинансирование/										
Субсидия на обеспечение мероприятий по ремонту дворовых территорий МЖД за счет средств бюджетов	8290409П101S3180244	225	3128,02		3128,02		3128,02		0	
Субсидия на обеспечение мероприятий по ремонту дворовых территорий МЖД за счет средств бюджетов	8290409П101S3180244	225	201261,5		201261,5		201261,5		0	
Решение «О программе наказов избирателей депутатам Мценского районного Совета нар.депут.на 2014г»	8290409П101S3180244	226	108000		108000		108000		0	
Решение «О программе наказов избирателей депутатам Мценского районного Совета нар.депут.на 2014г»	8290409ПИ17738244000		0		0		0		0	
Национальная экономика:Землеустроитель										
Оплата труда	8290412П117764121210						0		0	
Заработная плата	8290412П117764121211						0		0	
Начисления на оплату труда	8290412П117764121213						0		0	
Жилищно-коммунальное хозяйство										
Субсидия на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту МЖД за счет средств бюджетов	8290501БП07012540251		0		0		0		0	
Благоустройство										
МП«Благоустройство населенных пунктов Тельченского сельского поселения 2014-2016г.г.»	8290503П110177140244	225	10950		10950		10950		0	
МП«Благоустройство населенных пунктов Тельченского сельского поселения 2014-2016г.г.»	8290503П110177140244	226	16246,87		16246,87		16246,87		0	
МП"Формирование комфортной городской среды на 2018-2022г.г./софинансирование/										
Субсидия на обеспечение мероприятий по ремонту дворовых территорий МЖД за счет средств бюджетов	8290503ПТ101L5550244	000	513921,48		513921,48		513921,48		0	
Уличное освещение										
Коммунальные услуги/свет/	8290503П110177510244	223	23997,18		23997,18		23997,18		0	
Иные межбюджетные трансферты/софинансирование/	8291403П310177300540		109639,82		109639,82		109639,82		0	
Культура										
Субсидии на выполнение муниципального задания	8290801П310177300611	241	1623786,42		1623786,42		1623786,42		0	
Решение «О программе наказов избирателей депутатам Мценского районного Совета нар.депут.на 2014г»	8290801П10177380611	241	40360,18		40360,18		40360,18		0	
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры	8290801П310177300611	18-598	1096398,22		1096398,22		1096398,22		0	
Субсидия на повышение заработной платы работникам культуры							0		0	
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	x	x	x	x		0		0	x

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные назначения	Лимиты бюджетных обязательств	Исполнено			Неисполненные назначения		
					через финансовые органы	через банковские операции	некассовые операции	итого	по ассигнованиям	по лимитам бюджетных обязательств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Расходы бюджета — всего	200	x	4952105,23		4952105,23			4952105,23	0	
в т.ч.:Глава муниципального образования		8290102БП0007702000000	411187		411187			411187	0	
Оплата труда		8290102БП00077020121	210	411187	411187			411187	0	
Заработная плата		8290102БП00077020121	211	327254	327254			327254	0	
Начисления на оплату труда		8290102БП00077020121	213	83933	83933			83933	0	
Центральный аппарат		8290104БП0007703000000	664928,54		664928,54			664928,54	0	
Оплата труда		8290104БП00077030121	210	386003	386003			386003	0	
Заработная плата		8290104БП00077030121	211	295989	295989			295989	0	
Начисления на оплату труда		8290104БП00077030121	213	90014	90014			90014	0	
Приобретение услуг		8290104БП00077030244	220	185438,14				185438,14	0	
Услуги связи		8290104БП00077030244	221	75938,14	75938,14			75938,14	0	
Транспортные расходы		8290104БП00077030244	222	101400	101400			101400	0	
Услуги по содержанию имущества		8290104БП00077030244	225	0	0			0	0	
Прочие услуги		8290104БП00077030244	226	8100	8100			8100	0	
Прочие расходы		8290104БП00077030244	290	0	0			0	0	
Увеличение стоимости основных средств		8290104БП00077030244	310	0				0	0	
Увеличение стоимости материальных запасов		8290104БП00077030244	340	89766				89766	0	
Запчасти		8290104БП00077030244	340	10000	10000			10000	0	
ГСМ		8290104БП00077030244	340	57766	57766			57766	0	
Канцелярские товары		8290104БП00077030244	340	22000	22000			22000	0	
Канцелярские товары		8290104БП00077030244	340	0	0			0	0	
транспортный налог, лизинг		8290104БП00077030852		0	0			0	0	
муниципальный взнос		8290104БП00077030853		3721,4	3721,4			3721,4	0	
Проведение выборов и референдумов		8290107БП00077040244	226	0				0	0	
Национальная оборона		8290203БП05118530000.365	128300		128300			128300	0	
Оплата труда		8290203БП00051180210.365		124400	124400			124400	0	
Заработная плата		8290203БП00051180121.365		95477	95477			95477	0	
Начисления на оплату труда		8290203БП00051180129.365		28923	28923			28923	0	
Приобретение услуг		8290203БП00051180244220.365	0		0			0	0	
Услуги связи		8290203БП00051180244221.365		0	0			0	0	
Прочие услуги		8290203БП00051180244225.365		0	0			0	0	
Прочие расходы		8290203БП00051180244226.365		0	0			0	0	
Увеличение стоимости основных средств		8290203БП00051180244310.365	0		0			0	0	
Увеличение стоимости материальных запасов канц.товары		8290203БП00051180244340.365	3900		3900			3900	0	
Национальная экономика:Дорожное х-во		8290409П4101S3180244000	312389,52		312389,52			312389,52	0	
Услуги по содержанию имущества		8290409П4101S3180244	225					0	0	

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код стро-ки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено				Неисполненн ые назначения
				через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x						
в том числе:								
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x						
из них:								
источники внешнего финансирования бюджета	620	x						
из них: остаток на 01.01.2018г.							643458,91	
Изменение остатков средств	700			x			-621294,79	
увеличение остатков средств, всего	710			x			4330810,44	x
уменьшение остатков средств, всего	720			x			4952105,23	x
Изменение остатков по расчетам (стр. 810 + 820)	800	x	x					x

Страница 1

Наименование показателя	Код стро-ки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено				Неисполненн ые назначения
				через финансовые органы	через банковские счета	некассовые операции	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
изменение остатков по расчетам с органами, организующими исполнение бюджета (стр. 811 + 812)	810	x	x			x	0	x
из них:								
увеличение счетов расчетов (дебетовый остаток счета 121002000)	811	x	x		x	x		x
уменьшение счетов расчетов (кредитовый остаток счета 130405000)	812	x	x			x		x
Изменение остатков по внутренним расчетам (стр. 821 + стр. 822)	820	x	x	x				x
в том числе:								
увеличение остатков по внутренним расчетам	821	x	x	x				x
уменьшение остатков по внутренним расчетам	822	x	x	x				x

Страница 2

Руководитель _____
(подпись) **О.М.Доброва**
(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____
(подпись) **Т.А.Коршунова**
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) **Т.А.Коршунова**
(расшифровка подписи)

"01 " 1 2019 г.